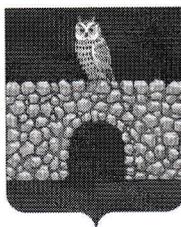


РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЧЕРЕМШАНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН

МБОУ «Аккиреевская средняя
общеобразовательная школа»
423113, РТ Черемшанский район
с.Аккиреево, ул.Школьная,29
Тел.(84396)4-22-62. E-mail: akkirshool@mail.ru
ОКПО 54423104 ОГРН1021605353550
ИНН/КПП1640002181/164001001



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШӘН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«Аккирей урта
гомуми белем мәктәбе» ГБМБУ
423113, ТР, Чирмешән районы,
Аккирей авылы, Мәктәп урамы, 29
Тел.(84396)4-22-62. E-mail: akkirshool@mail.ru
ОКПО 54423104 ОГРН1021605353550
ИНН/КПП1640002181/164001001

П Р И К А З

« 01 » 09 2023 г.

№ 131

О создании Комиссии по изучению вопросов организации питания

В целях осуществления родительского контроля качества питания обучающихся, на основании Методических рекомендаций МО и Н РТ по организации родительского контроля за качеством питания обучающихся № 9115/19 от 24.08.2019 года, на основании Постановления Исполнительного комитета Черемшанского муниципального района РТ «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Черемшанского муниципального района в 2023-2024 учебном году» №235 от 01.09.2023 г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать при МБОУ «Аккиреевская СОШ» Комиссию по изучению вопросов организации питания обучающихся, с правом их прохода на пищеблок (при обязательном условии соблюдения ими требований санитарного законодательства)

2. Утвердить список членов Комиссии в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Романовская Н.П.. – заместитель директора по ВР, ответственный за организацию питания;

Члены комиссии:

- Трофимова Н.Е. – классный руководитель;
- Васильева А.В. – председатель школьного родительского комитета, представитель родительской общественности;
- Ендерюкова С.В. – представитель родительской общественности
- Федорова Г.Г.. - представитель родительской общественности
- Краснова А. Н. – завхоз, ответственный за работу с поставщиками продуктов питания

3. Комиссии разработать план работы и график (один раз в неделю), в части посещения и проведения проверок. Результаты проверки, решения фиксировать в протоколах. Отчитываться о работе по осуществлению контроля на совещаниях при директоре. Информировать обучающихся и родителей (законных представителей) о результатах проведенных проверок и принятых мер на общешкольных и классных родительских собраниях.

